



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace

Výzva včetně zadávací dokumentace k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky

dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

„Stavební úpravy ARO Nemocnice Kyjov – ostatní vybavení“

Výběrové řízení na zakázku malého rozsahu dle § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) a dle Metodického pokynu pro oblast zadávání zakázek pro programové období 2014-2020

Zadavatel

Název: Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace
Sídlo: Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov
IČO: 002 26 912
Zastoupený: MUDr. Jiří Vyhnal, ředitel



1. Název a sídlo zadavatele, kontaktní údaje, bankovní údaje, IČO

Název: Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace
Sídlo: Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov
IČO: 002 26 912
Zastoupený: MUDr. Jiří Vyhnal, ředitel

(dále také jako „zadavatel“)

Zadavatel je na základě ustanovení § 43 ZZVZ zastoupen ve výběrovém řízení na základě příkazní smlouvy zástupcem.

Zástupce: BVA konzult, s.r.o.
Sídlo: Jana Uhra 179/25, Veveří, 602 00 Brno
IČO: 083 02 839
Registrace: OR u KS v Brně spisová značka C 112 990
Kontaktní osoba: Mgr. Veronika Svobodová, e-mail: zakazky@bva-konzult.cz,
tel.: 774 658 241

(dále také jako „zástupce zadavatele“)

Zástupce zadavatele vypracoval ve spolupráci se zadavatelem návrh zadávacích podmínek mimo části technické specifikace.

2. Informace o veřejné zakázce

Název zakázky: „Stavební úpravy ARO Nemocnice Kyjov – ostatní vybavení“
Název projektu v žádosti o podporu: „Stavební úpravy ARO Nemocnice Kyjov“
Číslo výzvy: 98. výzva
Operační program: Integrovaný regionální operační program
Tematický cíl: SC 6.1: Rozvoj, modernizace a posílení odolnosti páteří sítě poskytovatelů zdravotní péče s ohledem na potenciální hrozby
Reg. číslo projektu: CZ.06.6.127/0.0/0.0/21_121/0016324

Veřejná zakázka je spolufinancována z prostředků **Integrovaného regionálního operačního programu**.
Veřejná zakázka **je** spolufinancována z prostředků EU.

Druh výběrového řízení dle Metodického pokynu nebo směrnice zadavatele: Otevřená výzva.

3. Popis předmětu zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka ostatního vybavení v rámci projektu s názvem “Stavební úpravy ARO Nemocnice Kyjov”. Zadavatel umožňuje dílčí plnění. Výběrové řízení je rozděleno na **3 dílčí části (plnění)**, jedná se o následující dílčí plnění č.:

Dílčí plnění č. 1: vyplachovač a desinfikátor ložních mís a moč. lahví

Dílčí plnění č. 2: svítidla vyšetřovací stropní (ARO)



Dílčí plnění č. 3: motodlahy pro procvičování dolních končetin

Specifikace parametrů dodávky je uvedena v příloze č. 1 této Výzvy.

Účastník je oprávněn podat nabídku do jedné nebo více dílčích částí. V případě podání dvou a více nabídek do více dílčích částí podá účastník samostatnou nabídku pro každou dílčí část jako tzv. samostatnou nabídku.

4. CPV, předpokládaná hodnota

Druh zakázky: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

33190000-8 Různé zdravotnické přístroje a výrobky

Celková předpokládaná hodnota zakázky: Zadavatel si vyhradil celkovou předpokládanou hodnotu a předpokládanou hodnotu jednotlivých dílčích plnění neuvádět.

5. Technické podmínky

Zboží, jež je předmětem plnění veřejné zakázky, bude dodáno v souladu s technickými podklady stanovenými v **Příloze č. 1 – Technická specifikace**.

Zpracovatelem technické specifikace je Zadavatel.

Při oceňování nabídky a při provádění díla dle Dokumentace. Účastník ani Zadavatel nepřihlížejí k odkazům Dokumentace na konkrétní výrobky či služby anebo ceny, které byly uvedeny v Dokumentaci. Tam, kde Dokumentace na konkrétní výrobky či služby odkazuje, je těmito výrobky či službami třeba rozumět výrobky či služby, jež jsou v souladu s Dokumentací a touto zadávací dokumentací způsobilé naplnit účel veřejné zakázky a kvalitativní standardy požadované ZD. Zadavatel umožňuje do nabídky uvést i jiné kvalitativně rovnocenné řešení, při splnění předepsaných požadavků ZD, a to u každého takového odkazu. Pokud budou zadávací podmínky obsahovat požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení. Pokud je tedy v textu použit i označení reprezentativního materiálu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení, avšak záměnou nesmí být zhoršeny jejich stavebně technické a fyzikální vlastnosti a musí být splněny požadavky na ně kladené příslušnými normami a zákony.

Veškeré požadavky uvedené v technické specifikaci jsou stanoveny jako **minimální**. Zboží nabízené dodavatelem musí vymezené parametry splňovat nebo může vykazovat parametry lepší. Zadavatel současně umožňuje nabídnout i jiné, rovnocenné nebo lepší řešení než to, které je uvedeno v technické specifikaci.



Dodavatel uvede do své nabídky specifikaci produktů či řešení, které nabízí. Dodavatel doloží tuto specifikaci též konkrétními produktovými listy či jinými doklady jím nabízených produktů, z nichž je patrná přesná identifikace a zejména pak technické podmínky (značka, technické parametry atd.).

Zařízení nabízené účastníkem řízení musí splňovat české a evropské normy a zákonné předpisy. **Účastník předloží v nabídce čestné prohlášení**, že dodavatel i nabízené zdravotnické zařízení splňují příslušné technické normy a právní předpisy. Účastník může použít čestné prohlášení, které je přílohou č. 5 této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující shodu nabízeného zařízení (příslušná prohlášení o shodě), předá vybraný dodavatel nejpozději ke dni předání a převzetí zařízení zadavateli.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka i u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

6. Lhůta dodání / časový harmonogram plnění / doba trvání zakázky

Veřejná zakázka bude realizována na základě smlouvy. Termíny plnění jsou uvedeny v návrzích smluv pro jednotlivé části veřejné zakázky.

7. Místo plnění

Místo plnění zakázky je shodné pro všechny dílčí části, a to Nemocnice Kyjov, příspěvková organizace, Strážovská 1247/22, 697 01 Kyjov.

8. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

8.1. Prokazování splnění kvalifikace – pro všechny dílčí části

Kvalifikace se prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou Zadavatelem splňuje (obdobně jako dle § 53 odst. 4 ZZVZ) nebo prokázáním všech požadovaných dokladů v prosté kopii nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ.

Zadavatel si v případě doložení dokladů (k **profesní způsobilosti**) čestným prohlášením vyžádá od vybraného dodavatele před podpisem smlouvy doklady ke kvalifikaci (k **profesní způsobilosti**). Dodavatel může doložit tyto doklady v prosté kopii.

Zadavatel **může** při pochybnostech dokladů v nabídce po vybraném dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva obdobně jako dle § 124 a násl. ZZVZ, požadovat před uzavřením smlouvy obdobně jako dle § 122 odst. 3 ZZVZ předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Pokud zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení dokladů obdobně jako dle § 122 odst. 3 ZZVZ a vybraný dodavatel požadované doklady ve stanovené lhůtě nepředloží, bude zadavatel v souladu se zásadou přiměřenosti posuzovat skutečnosti a důvody, proč vybraný dodavatel otálí s uzavřením smlouvy na plnění zakázky. Zadavatel v takovém případě může dále postupovat obdobně jako dle § 122 odst. 7 ZZVZ.



8.2. Ustanovení § 81 až 85, § 87 a 88 se použijí obdobně. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

8.3. Základní způsobilost dodavatele – pro všechny dílčí části

Obdobně jako dle ustanovení § 74 ZZVZ, a to předložením čestného prohlášení, jehož vzor je uveden v Příloze č. 4 této Výzvy.

Pro obnovení základní způsobilosti dodavatele se postupuje obdobně jako dle ustanovení § 76 ZZVZ, účastník výběrového řízení může prokázat, že i přes nesplnění základní způsobilosti obnovil svou způsobilost k účasti ve výběrovém řízení, pokud v průběhu výběrového řízení zadavateli doloží, že přijal dostatečná nápravná opatření obdobně jako dle § 76 ZZVZ.

8.4. Profesní způsobilost dodavatele – pro všechny dílčí části

Obdobně jako dle ustanovení § 77 ZZVZ, a to předložením:

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Zadavatel požaduje, aby dodavatel rovněž prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu zakázky, protože jiný právní předpis takové oprávnění vyžaduje, a současně aby prokázal, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, protože taková odborná způsobilost je pro plnění zakázky jiným právním předpisem vyžadována.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence (postačí předložit výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jedenkrát a bude to považováno za prokázání základní i profesní způsobilosti),
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro: **„Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona“**.

Doklady podle odstavce 8.3. ZD dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

9. Společná ustanovení ke kvalifikaci

9.1. Stáří vybraných dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost dodavatele a výpis z Obchodního rejstříku musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem pro podání nabídky.

Veškeré dokladované údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem dodavatele a jejíž veškeré závazky převzal dodavatel.

Neprokáže-li dodavatel splnění kvalifikace v plném rozsahu, může být dle § 48 odst. 2 ZZVZ vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti ve výběrovém řízení s uvedením důvodu.



9.2. Prokazování kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Obdobně jako dle § 228 a násl. ZZVZ

9.3. Prokazování kvalifikace certifikátem

Obdobně jako dle § 234 a násl. ZZVZ.

9.4. Změny kvalifikace účastníka výběrového řízení

Obdobně jako dle § 88 ZZVZ.

10. Obchodní podmínky

Zadavatel stanoví obchodní a platební podmínky formou závazného návrhu smlouvy pro každou dílčí část samostatně, který tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace (dále jen „návrh smlouvy“).

Obchodní podmínky jsou vypracovány ve formě návrhu smlouvy pro každou dílčí část samostatně. Účastníci do těchto obchodních podmínek pouze doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikační údaje, cenu a případné další údaje, jejichž doplnění text obchodních podmínek předpokládá), a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh smlouvy na plnění.

11. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení – pro všechny dílčí části

11.1. Hodnotící kritéria

Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH **100 %**

11.2. Kritéria budou hodnocena následovně:

Ekonomická výhodnost nabídky bude posuzována a hodnocena podle nejnížší nabídkové ceny v Kč bez DPH, **pro každou dílčí část jednotlivě.**

11.3. Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou seřazeny od nejnížší nabídkové ceny bez DPH po nejvyšší nabídkovou cenu (nejméně vhodná nabídka). Na základě těchto cenových údajů bude sestaveno pořadí, kdy nejvhodnější nabídkou se stane nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

12. Podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Výzva, jejíž součástí je i Zadávací dokumentace, včetně příloh je zaslána osloveným dodavatelům v elektronické podobě. Zadávací dokumentace včetně Výzvy bude též uveřejněna na profilu zadavatele.

Listinná forma zadávací dokumentace nebude poskytnuta.

13. Lhůta a způsob podávání nabídek (elektronicky)

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.



Adresa elektronického nástroje:

https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zadavatel dodavatele dále upozorňuje, že v daném elektronickém nástroji není možné podat za účastníka nabídku, prostřednictvím účtu třetí osoby.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele odpovídá vždy dodavatel.

Podrobné informace o ovládání systému jsou dostupné v uživatelské příručce daného elektronického nástroje.

Zadavatel doporučuje dodavatelům provést před odesláním nabídky test nastavení prohlížeče.

Lhůta pro podání nabídek končí dne **17. 7. 2023 v 10:00 hod.**

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána.

14. Termín a místo otevírání nabídek

Otevírání elektronicky podaných nabídek bude zahájeno obdobně jako dle § 109 odst. 1 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

15. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se s ohledem na charakter plnění veřejné zakázky nekoná – veškeré potřebné informace jsou uvedeny v zadávací dokumentaci.

16. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem/účastníky

16.1. Vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytuje dodatečné informace v souladu s Metodickým pokynem na základě písemné žádosti, kterou dodavatel může zaslat prostřednictvím profilu zadavatele, případně e-mailem na kontaktní osobu (Mgr. Veronika Svobodová, email: zakazky@bva-konzult.cz, tel.: 774 658 241) nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Při komunikaci prosím používejte přesný název zakázky, viz odst. 1 této ZD. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději **do 2 pracovních dnů** po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti zadavatel odešle současně všem účastníkům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní stejným způsobem, jakým uveřejnil zadávací dokumentaci (pokud byla uveřejněna). Zadavatel v rámci vysvětlení zadávací dokumentace neuvede název subjektu, který žádost o vysvětlení zadávací dokumentace podal.

16.2. Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem

Komunikace mezi zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) a dodavatelem probíhá zásadně elektronicky, a to zejména prostřednictvím elektronického nástroje, případně e-mailu nebo datové schránky.



Pro komunikaci se zadavatelem (resp. zástupcem zadavatele) prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje: https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_218.html (dále jen „elektronický nástroj“).

Za ověření doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím e-mailu do poštovní evidence osoby zastupující zadavatele odpovídá dodavatel (z důvodu spamového filtru atp. je vhodné odchozí zprávu ověřit u kontaktní osoby zadavatele uvedené výše v tomto článku).

16.3. Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností BVA konzult, s.r.o. (viz výše). Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností a ke všem úkonům spojených s výběrovým řízením. Práva zástupce zadavatele ve vztahu k zadavateli se řídí obdobně jako dle § 43 ZZVZ. Písemnosti doručované zadavateli zasílá dodavatel, s výjimkou nabídek, námitek proti úkonům zadavatele a s výjimkou návrhu na orgán dohledu zástupci zadavatele. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

16.4. Doručování písemností dodavatelům/účastníkům

Zadavatel nebo zástupce zadavatele odesílá písemnosti dodavatelům/účastníkům prostřednictvím profilu zadavatele, případně prostřednictvím emailu, pošty nebo prostřednictvím datové schránky či datovou zprávou na adresu, kterou dodavatel uvede v rámci své nabídky jako adresu komunikace (viz Krycí list nabídky).

17. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Dodavatelé stanoví celkovou nabídkovou cenu (pro každou dílčí část zvlášť) v souladu se zadávací dokumentací a to absolutní částkou v Kč bez DPH.

Zadavatel požaduje řádně a úplně vyplnit formulář s Krycím listem (viz příloha č. 2 této ZD) – pro každou dílčí část zvlášť. Suma nabídkové ceny bude uvedena zvlášť bez DPH a s DPH včetně uvedení jednotlivých sazeb DPH. K případným chybám v sazbě DPH se později nepřihlíží. Po uzavření smlouvy se uvedené ceny budou považovat za konečné, jejich pozdější navýšování v průběhu platnosti smlouvy se nepřipouští. Přípustné změny jsou uvedeny v návrhu smlouvy.

Účastníci uvedou nabídkovou cenu také v návrhu Smlouvy (pro každou dílčí část zvlášť). V případě rozdílu mezi nabídkovou cenou uvedenou v krycím listu a nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude hodnocena cena uvedená v návrhu Smlouvy.

Nabídková cena uvedená v návrhu smlouvy musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná, kromě změn umožněných smlouvou. Účastník je povinen do ceny plnění zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout, podrobnosti stanoví návrh smlouvy. Součástí nabídkové ceny musí být veškeré plnění Dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy.

18. Požadavek na písemnou formu a jazyk nabídky



Účastník zpracuje nabídku písemně, v elektronické podobě, a to v českém jazyce v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

19. Závaznost požadavků zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v jejich přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Nedodržení závazných požadavků zadavatele bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek. Zpracováním a podáním nabídky zároveň účastník výběrového řízení potvrzuje, že jednotlivé části a požadavky uvedené v zadávací dokumentaci četl, chápe a respektuje.

20. Nařízení EU

Dle § 4 b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“), obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti, se nesmí účastnit zadávacích řízení podle zákona upravujícího zadávání veřejných zakázek jako účastník nebo poddodavatel, prostřednictvím kterého dodavatel prokazuje kvalifikaci. Zadavatel je povinen takovou obchodní společnost vyloučit ze zadávacího řízení. Zadavatel nesmí obchodní společnosti uvedené ve větě první zadat veřejnou zakázku malého rozsahu, takové jednání je neplatné.

Neexistenci střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů účastník prokáže předložením čestného prohlášení o neexistenci střetu zájmů (příloha č. 6).

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky následujícím osobám, subjektům nebo orgánům, nebo pokračovat v jejich plnění s následujícími osobami, subjekty a orgány:

a) jakýkoli ruský státní příslušník, fyzická osoba s bydlištěm v Rusku nebo právnická osoba, subjekt či orgán usazené v Rusku;

b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 %¹ přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmeni a) tohoto odstavce, nebo

c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednají jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmeni a) nebo b) tohoto odstavce,

včetně subdodavatelů, dodavatelů nebo subjektů, jejichž způsobilost je využívána ve smyslu směrnic o zadávání veřejných zakázek, pokud představují více než 10 % hodnoty zakázky, nebo společně s nimi.

1 Na osobu s podílem přesně 50 % ruských vlastníků, se tedy sankce nevztahuje, musí se jednat o nadpoloviční podíl.



Dále platí nařízení Rady (EU) č. 269/2014 a nařízení Rady (EU) č. 208/2014, která stanovují mimo jiné i individuální finanční sankce pro fyzické nebo právnické osoby, subjekty či orgány uvedené na sankčním seznamu (dále jen „sankcionované osoby“). Obdobně jsou stanoveny individuální finanční sankce v případě Běloruska, a to v nařízení Rady (ES) č. 765/2006.

Splnění výše uvedených podmínek účastník prokáže předložením čestného prohlášení (příloha č. 6).

Účastník, který nepředloží požadované čestné prohlášení (ani na výzvu zadavatele), nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude z výběrového řízení vyloučen.

21. Další požadavky na zpracování nabídky

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
- b) Zadavatel si vyhrazuje výběrové řízení na zakázku zrušit kdykoliv v průběhu jeho trvání, popř. odmítnout všechny došlé nabídky, a to bez náhrady nákladů účastníkům.
- c) Účastníkovi nevzniká nárok v souvislosti s podáním nabídky na kompenzaci nákladů spojených s jejím zpracováním.
- d) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- e) Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla předložena v následujícím členění dokumentů **(pro každou dílčí část samostatně)**:
 - krycí list nabídky (Příloha č. 2 této ZD),
 - obsah nabídky,
 - doklady o prokázání kvalifikace,
 - závazný návrh smlouvy včetně příloh,
 - vyplněná čestná prohlášení (Příloha č. 5 a 6 této ZD).
- f) Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka z výběrového řízení, jehož nabídka neodpovídá zadání, nebo ho plní pouze zčásti.
- g) Zadavatel upozorňuje na skutečnost, že vybraný dodavatel může být osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, a to nejméně po dobu 10 let od předání díla.
- h) Účastník zpracuje nabídku v elektronické podobě, v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávací dokumentaci.

V Brně dne 3. 7. 2023

v plné moci

Mgr. Veronika Svobodová v.r.
BVA konzult, s.r.o.

Seznam příloh:

Příloha č. 1 – Technická specifikace pro dílčí část 1, 2 a 3



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

Příloha č. 2 – Krycí list nabídky pro dílčí část 1, 2 a 3

Příloha č. 3 – Návrh Kupní smlouvy pro dílčí část 1, 2 a 3

Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení k základní způsobilosti společné pro všechny dílčí části

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení ke splnění zákonných předpisů společné pro všechny dílčí části

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení mezinárodní sankce + střet zájmů společné pro všechny dílčí části